***Specyfikacja istotnych warunków zamówienia***

 ***Postępowanie ofertowe na***

***Wykonanie odwodnienia liniowego istniejących podjazdów oraz wykonania dodatkowych podjazdów do hali z kostki brukowej.***

***Zamawiający:*** *Lubelski Rynek Hurtowy S.A.*

 *Elizówka 65 21-003 Ciecierzyn*

 *tel: 81 756-39-30 fax: 81 756-39-31*

 *e-mail:* *info@elizowka.pl*

 *Internet:* [*www.elizowka.pl*](http://www.elizowka.pl)

***Osoba do Kontaktu z oferentami:*** *Dyrektor Obsługi Rynku*

*Janusz Maziarz,*

*tel. kom. 601-334-793,*

*e-mail techniczny@elizowka.pl.*

1. ***Określenie i opis przedmiotu zamówienia.***
2. *Przedmiotem zamówienia jest wykonanie nawierzchni z kostki brukowej oraz odwodnienia z istniejących podjazdów przy hali B Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A od strony wschodniej*
	1. *Zakres i przedmiar robót*

|  |
| --- |
| ***Przedmiar robót*** |
|  |
| *Lp.* | *Rodzaj robót* | *ilość* | *jedn.* |
| ***1.*** | ***Roboty rozbiórkowe i ziemne*** |  |
| *1* | *Demontaż istniejących krawężników wraz z ławą* | *82,00* | *m* |
| *2* | *Rozbiórka kostki przy połączeniu nawierzchni na szerokości ok. 1 m* | *66,00* | *m2* |
| *3* | *Rozbiórka obrzeży przy chodniku* | *16,00* | *m* |
| *4* | *Roboty ziemne - koryto z wywozem urobku przez Wykonawcę* | *204,83* | *m3* |
| *5* | *Profilowanie i zagęszczenie podłoża* | *262,00* | *m2* |
| ***2.*** | ***Podbudowy i nawierzchnia*** |
| *6* | *Podbudowa - stabilizacja o Rm=2,5 MPA gr. 20 cm* | *262,00* | *m2* |
| *7* | *Pielęgnacja podbudowy - polewanie wodą* | *262,00* | *m2* |
| *8* | *Podbudowa - stabilizacja o Rm=5 MPA gr. 20 cm* | *262,00* | *m2* |
| *9* | *Pielęgnacja podbudowy - polewanie wodą* | *262,00* | *m2* |
| *10* | *Ułożenie nawierzchni z kostki gr. 8 cm na podsypce cem-piaskowej - kostka Inwestora* | *262,00* | *m2* |
| ***3.*** | ***Krawężniki*** |  |  |
| *11* | *Ułożenie krawężnika na płask z wykonaniem ławy - krawężnik z rozbiórki* | *16,00* | *m* |
| ***4.*** | ***Odwodnienie*** |  |  |
| *12* | *Rozebranie kostki i podbudowy na istniejących zjazdach pod odwodnienie ACO* | *20,60* | *m2* |
| *13* | *Ustawienie odwodnienia ACO na ławie betonowej z oporami z oporników i koszem* | *36,60* | *mb* |
| *14* | *Budowa kanalizacji rurą fi 250 wraz z robotami ziemnymi* | *16,00* | *mb* |
| *15* | *Budowa studni rewizyjnej fi 400 Wawin* | *1,00* | *szt* |
| *16* | *Podłączenie do istniejącej kanalizacji* | *1,00* | *kpl* |
| ***5.*** | ***Roboty porządkowe*** |  |  |
| *17* | *Odtworzenie trawników po robotach* | *1,00* | *kpl* |
| *18* | *Odtworzenie nawierzchni na istniejących zjazdach po wbudowaniu odwodnienia ACO* | *1,00* | *kpl* |
| *19* | *Wywóz gruzu powstałego po robotach przez Wykonawcę* | *1,00* | *kpl* |

1. ***Terminy.***
2. *Okres wykonywania przedmiotu zamówienia do 10 września 2018 roku.*

***III. Postanowienia wstępne.***

1. *Przystępujący do postępowania Oferent akceptuje wszystkie warunki zamieszczone w niniejszej specyfikacji oraz w  pozostałych dokumentach postepowania, jako wyłączną podstawę postępowania. Postepowanie jest otwarty dla wszystkich Oferentów, którzy zgłoszą swoje uczestnictwo w postepowaniu, w wyniku odpowiedzi na ogłoszenie zamieszczone na stronie internetowej Spółki Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.*
2. *Od uczestników postępowania oczekuje się dokładnego zapoznania z dokumentami i  złożenia wymaganych w nich informacji. Złożenie oferty, która nie będzie zawierać wymaganych informacji i dokumentów (przy dopuszczonej niniejszą specyfikacją możliwości ich uzupełnienia), skutkować będzie jej odrzuceniem.*
3. *Umowa (kontrakt) z wybranym Oferentem zostanie zawarta zgodnie z treścią wybranej oferty oraz projektem umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.*
4. *Po otwarciu ofert, Zamawiający ma prawo najpóźniej do 5 dnia roboczego od dnia otwarcia ofert wezwać do złożenia wyjaśnień i zajęcia stanowiska (wraz z uzasadnieniem) każdego Oferenta składającego ofertę, w   stosunku do której, Zamawiający ma istotne wątpliwości.*

*Wezwanie powinno zawierać sprecyzowaną wątpliwość Zamawiającego i przynajmniej zwięzłe uzasadnienie przyczyn tej wątpliwości. Wezwanie jest przekazywane w formie e-mail lub fax. Po otrzymaniu wezwania Oferent ma prawo do złożenia wyjaśnień oraz wyrażenia wynikającego z tych wyjaśnień stanowiska wraz z uzasadnieniem. Wyjaśnienia i zajęcie stanowiska (wraz z uzasadnieniem) muszą być złożone w terminie 3 dni roboczych od dnia zawezwania za pośrednictwem faksu lub e-maila. W przypadku nie złożenia w tym terminie wyjaśnień i stanowiska Oferenta (wraz z  uzasadnieniem) oferta zostanie odrzucona. W przypadku nie uznania przez Zamawiającego złożonych wyjaśnień i stanowiska (wraz z uzasadnieniem) za wystarczające do pozytywnej oceny, oferta zostanie odrzucona.*

1. *Potencjalny Oferent może uzyskać dodatkowe wyjaśnienia dotyczące dokumentów postępowania, po uprzednim zwróceniu się w tej sprawie na piśmie do Zamawiającego, jednak nie później niż na 5  dni przed terminem składania ofert. Kopie odpowiedzi Zamawiającego zostaną przesłane wszystkim, którzy otrzymali dokumenty postepowania, wraz z treścią zapytania, z tym że bez ujawniania autora zapytania.*
2. *Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może dokonać zmian i uzupełnień w  dokumentach postepowania, zawiadamiając o tym wszystkich potencjalnych Oferentów dysponujących tymi dokumentami udostępnionymi im przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub e-mailem.*
3. *Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert. Jakiekolwiek działania ze strony któregokolwiek Oferenta mogące wpłynąć na proces rozpatrywania ofert mogą spowodować odrzucenie jego oferty.*
4. *Możliwa jest wizja lokalna obiektów ujętych w przedmiocie zamówienia i jego otoczenia na koszt i ryzyko Oferenta, po uprzednim uzgodnieniu terminu wizyty (informacji w tej sprawie udzielać będzie Janusz Maziarz, tel. 601334793).*
5. *Odszkodowanie umowne za opóźnienie prac lub usuwania wad i usterek wynosi 200,00 zł netto słownie: dwieście złotych netto) za każdy dzień zwłoki.*
6. *Odszkodowanie umowne dla Zamawiającego za odstąpienie przez niego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca wynosi 5000,00 zł netto.*
7. *Odszkodowanie umowne dla Zamawiającego za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający wynosi 5000,00 zaakceptowanej kwoty brutto oferty.*
8. *Odszkodowanie umowne dla Wykonawcy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający wynosi 5000,00 zł netto.*
9. *Minimalna kwota ubezpieczenia oferenta z tytułu OC wynosi 50000,00 zł.*
10. *Językiem obowiązującym przez czas trwania umowy (kontraktu) będzie język polski.*
11. *Waluta kontraktu: PLN (zloty polski).*
12. *Rządzące prawo: polskie.*
13. *Oferentem, w rozumieniu niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jest prowadzący działalność gospodarczą podmiot składający ofertę samodzielnie. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.*

***IV. Opis i sposób przygotowania oferty.***

* 1. *Oferta zostanie sporządzona na druku „OFERTA” stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.*
	2. *Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i spełniać wszystkie wymagane warunki zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych, częściowych lub nie spełniających wszystkich wymaganych warunków.*
	3. *Cena oferty zawierać będzie podatki i wszystkie opłaty obowiązujące na 28 dni przed ostatecznym terminem składania ofert i będzie podana jako cena netto w zł PLN/*
	4. *Oferenci dostarczą Zamawiającemu informacje dotyczące zdolności Oferenta do zrealizowania zamówienia. Oferent załączy do swojej oferty oryginały wszystkich wymaganych dokumentów.*

*W przypadku, gdyby Oferent jako załącznik do oferty dołączył kopię dokumentu (nie dotyczy dokumentów, których wymagany jest oryginał), powinna być ona potwierdzona przez organ reprezentujący Oferenta lub osobę upoważnioną do podpisania oferty.*

* 1. *Każdy Oferent przedstawia ofertę opracowaną zgodnie z zasadami i informacjami podanymi
	w dokumentacji postepowania. Oferta powinna być jednoznacznie sformułowana.*
	2. *Druk „OFERTA” (formularz ofertowy) muszą być podpisane na każdej stronie, a wszystkie pozostałe strony oferty – w tym załączniki – parafowane przez osobę podpisującą ofertę.*
	3. *Wszystkie miejsca, w których Oferent naniesie zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.*
	4. *Oferty powinny być sporządzone w języku polskim i wycenione w polskiej walucie.*

***V. Termin składania ofert.***

1. *Oferty można składać osobiście lub listownie w siedzibie Zamawiającego, tj.: Lubelski Rynek Hurtowy S.A. –w Elizówce**(Sekretariat Zarządu), adres: Elizówka 65, 21-003 Ciecierzyn. lub przesłać drogą e-mail na adres* *techniczny@elizowka.pl* *(w przypadku przesłania drogą elektroniczną dokumenty ofertowe winne być zeskanowane).*
2. *Termin składania ofert upływa dnia*  ***03 sierpnia 2018 roku do godz. 12.00****. Oferty otrzymane po tym terminie nie będą rozpatrywane.*

***VI. Zawartość oferty.***

*Oferta składana przez uczestnika postępowania powinna w całości odpowiadać wymaganiom postępowania i zawierać:*

1. *Podstawowe informacje i dokumenty dotyczące Oferenta, tj.:*
2. *oznaczenie firmy, siedziba, prawna forma działania,*
3. *dokument potwierdzający nadanie NIP, zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON,*
4. *należycie sporządzone pełnomocnictwo do sporządzenia, przedstawienia oferty i zawarcia umowy dla osób podpisujących ofertę, jeżeli nie jest to osoba wymieniona w rejestrze,*
5. *aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
6. *Ceny jednostkowe wykonania przedmiotu umowy w kwocie zł netto zawarte w przedmiarze .*
7. *Informację o dotychczas zrealizowanych przez Oferenta pracach o podobnym charakterze, i umożliwiającą dokonanie oceny ilości, jakości, wartości, wszechstronności i terminowości wykonanych prac. Pożądane są referencje wystawione dla Oferenta w tym zakresie.*
8. *Oświadczenie o wyrażeniu zgody na poprawienie przez Zamawiającego oczywistych omyłek w wycenie zawartej w ofercie albo oświadczenie o braku takiej zgody (stosownie do podjętej przez Zamawiającego decyzji o wyrażeniu zgody albo oświadczeniu o braku zgody, decyzję tę podejmuje Oferent).*
9. *Kosztorys wykonania przedmiotu zamówienia.*

*W przypadku złożenia oferty nie kompletnej, Zamawiający zawezwie Oferenta do uzupełninia oferty w ciągu trzech dni roboczych. W przypadku nie uzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie oferta zostanie odrzucona z postępowania*

***VII. Ważność ofert***

*Zamawiający będzie rozpatrywać tylko oferty ważne (nie odrzucone). Aby oferta została uznana za ważną musi spełniać następujące warunki:*

1. *Oferta musi być złożona na piśmie w języku polskim, na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji, wraz z wymaganymi załącznikami.*
2. *Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.*
3. *Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub należycie upoważnionego przedstawiciela Oferenta.*
4. *Oferta nie może naruszać zasad uczciwej konkurencji.*
5. *Oferta musi spełniać wszystkie warunki określone w niniejszej specyfikacji.*
6. *Oferta nie może posiadać oczywistych omyłek, a w razie ich wystąpienia, w tym w zakresie wyceny – następuje ich poprawienie przez Zamawiającego, jeżeli w ofercie Oferent wyraził na to zgodę.*
7. *Zasady poprawiania przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych są następujące:*
8. *W przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:*
* *jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej i liczby jednostek miar przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,*
* *jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny.*
1. *W przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:*
* *jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,*
* *jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonanemu obliczeniu ceny,*
* *jeżeli ani cena za część zamówienia, podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie.*

*Zamawiający poprawiając omyłki, o których mowa powyżej, uwzględnia konsekwencje finansowe dokonanych poprawek.*

***VIII. Ocena i kryteria oceny ofert.***

1. *Ocena ofert nastąpi w ciągu 10 dni roboczych od daty terminu składania ofert.*
2. *Informacje związane z badaniem ofert nie mogą być ujawnione komukolwiek nie związanemu z tym badaniem.*
3. *Oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe zostaną poprawione przez Zamawiającego pod warunkiem wyrażenia na to zgody przez Oferenta.*

*W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek i jednoczesnego braku oświadczenia o wyrażeniu zgody Oferenta na ich poprawienie, oferta taka zostanie odrzucona.*

1. *Oferty spełniające wyżej opisane warunki (określone w części IV. - VII.) zostaną, z zastrzeżeniem zasady określonej w części VIII. pkt. 9, poddane ocenie indywidualnej a następnie łącznej przez Przewodniczącego i Członków Komisji j według następujących kryteriów:*
* *za zaproponowaną cenę ustala się przy ocenie punktację z przedziału 90 punktów*
* *za doświadczenie, tj. doświadczenie Oferenta w realizacji prac o  podobnym charakterze, technologii i  ustala się przy ocenie punktację z  przedziału 0‑10 punktów (im lepsza oferta przy tych kryteriach, tym więcej punktów),*
1. *Ilość punktów przyznanych przez Komisję stanowić będzie suma średnich arytmetycznych punktów przyznanych przez Przewodniczącego i poszczególnych Członków Komisji za poszczególne kryteria oceny.*
2. *Po dokonaniu oceny ofert Komisja dokona wyboru Wykonawcy zamówienia i wybór przedstawi do zatwierdzenia Zarządowi Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A.*
3. *W przypadku oceny jedynej nie odrzuconej oferty rekomendowanym Wykonawcą jest Oferent, który otrzymał co najmniej 95 punktów na 100 możliwych.*
4. *Ocena i rekomendacja jest dokonywana niezależnie od ilości ofert nie odrzuconych, z zastrzeżeniem zakończenia przed rekomendacją oceny wszystkich ofert przeprowadzonej zgodnie z SIWZ.*
5. *Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia z trzema najlepiej ocenionymi oferentami negocjacji parametrów złożonych ofert i dokonania ponownej oceny złożonych po negocjacjach ofert.*
6. *Zamawiający nie jest zobowiązany do wybrania oferty o najniższej cenie, jedynej nie odrzuconej oferty, oferty o najwyższej ilości punktów, ani do wybrania jakiejkolwiek oferty.*
7. *Zamawiający nie będzie zobowiązany do podania wyników punktacji ani powodów dokonanego przez Komisję wyboru, jak też do prowadzenia dyskusji czy też korespondencji z uczestnikami na ten temat.*

***IX. Warunki zawarcia umowy.***

1. *Zamawiający w terminie do 10 dni roboczych od dnia składania ofert umieści na stronie internetowej* [*www.elizowka.pl*](http://www.elizowka.pl) *wynik postępowania.*
2. *Podstawą do zawarcia umowy będzie projekt umowy, stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.*
3. *Zamawiający jednocześnie z zawiadomieniem Oferenta o akceptacji jego oferty przesyła mu umowę w formie podanej w dokumentach postępowania.*

***X. Ustalenia końcowe.***

1. *Jeżeli zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta, Zamawiający może przystąpić do udzielania zamówienia następnemu w kolejności Oferentowi.*
2. *Każde zapytanie, bądź wniosek ze strony uczestnika w okresie jego przeprowadzania powinny być złożone w formie pisemnej lub faksem/mailem. Zamawiający, jeżeli uzna to za zasadne, udzieli odpowiedzi, a  jej odpis zostanie przesłany jednocześnie do wszystkich uczestników. Jeżeli Zamawiający nie udzieli żadnej odpowiedzi, warunki postępowania pozostaną niezmienione.*
3. *Wszyscy Oferenci otrzymują identyczny komplet dokumentów*
4. *Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania, unieważnienia postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia odpowiedzialności wobec Oferentów.*

***Załączniki do specyfikacji***

*Załącznik nr 1 - Druk oferty.*

*Załącznik nr 2 - Projekt umowy.*

***Załącznik nr 1. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Druk oferty***

 *..………………………………. ………….…………………………..*

*pieczęć oferenta miejscowość data*

 ***Lubelski Rynek Hurtowy S.A.***

 ***Elizówka 65,***

 ***21-003 Ciecierzyn***

***OFERTA***

*My, niżej podpisani ........................................................................................................................................................................................................................................................................................*

*Działając w imieniu ...........................................................................................................................................*

 */ nazwa oferenta/ …..........................................................................................................................................*

*w odpowiedzi na zaproszenie do postepowania na wykonanie odwodnienia liniowego istniejących podjazdów oraz wykonania dodatkowych podjazdów do hali z kostki brukowej.*

*składamy niniejszą ofertę.*

1. *Oferujemy następujące ceny jednostkowe za wykonanie:*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Przedmiar robót*** |  |  |
|  |  |  |
| *Lp.* | *Rodzaj robót* | *ilość* | *Cena jedn.* | *Razem*  |
| ***1.*** | ***Roboty rozbiórkowe i ziemne*** |  |  |  |
| *1* | *Demontaż istniejących krawężników wraz z ławą* | *82,00* | *m* |  |  |
| *2* | *Rozbiórka kostki przy połączeniu nawierzchni na szerokości ok. 1 m* | *66,00* | *m2* |  |  |
| *3* | *Rozbiórka obrzeży przy chodniku* | *16,00* | *m* |  |  |
| *4* | *Roboty ziemne - koryto z wywozem urobku przez Wykonawcę* | *204,83* | *m3* |  |  |
| *5* | *Profilowanie i zagęszczenie podłoża* | *262,00* | *m2* |  |  |
| ***2.*** | ***Podbudowy i nawierzchnia*** |  |
| *6* | *Podbudowa - stabilizacja o Rm=2,5 MPA gr. 20 cm* | *262,00* | *m2* |  |  |
| *7* | *Pielęgnacja podbudowy - polewanie wodą* | *262,00* | *m2* |  |  |
| *8* | *Podbudowa - stabilizacja o Rm=5 MPA gr. 20 cm* | *262,00* | *m2* |  |  |
| *9* | *Pielęgnacja podbudowy - polewanie wodą* | *262,00* | *m2* |  |  |
| *10* | *Ułożenie nawierzchni z kostki gr. 8 cm na podsypce cem-piaskowej - kostka Inwestora* | *262,00* | *m2* |  |  |
| ***3.*** | ***Krawężniki*** |  |
| *11* | *Ułożenie krawężnika na płask z wykonaniem ławy - krawężnik z rozbiórki* | *16,00* | *m* |  |  |
| ***4.*** | ***Odwodnienie*** |  |  |  |  |
| *12* | *Rozebranie kostki i podbudowy na istniejących zjazdach pod odwodnienie ACO* | *20,60* | *m2* |  |  |
| *13* | *Ustawienie odwodnienia ACO na ławie betonowej z oporami z oporników i koszem* | *36,60* | *mb* |  |  |
| *14* | *Budowa kanalizacji rurą fi 250 wraz z robotami ziemnymi* | *16,00* | *mb* |  |  |
| *15* | *Budowa studni rewizyjnej fi 400 Wawin* | *1,00* | *szt* |  |  |
| *16* | *Podłączenie do istniejącej kanalizacji* | *1,00* | *kpl* |  |  |
| ***5.*** | ***Roboty porządkowe*** |  |
| *17* | *Odtworzenie trawników po robotach* | *1,00* | *kpl* |  |  |
| *18* | *Odtworzenie nawierzchni na istniejących zjazdach po wbudowaniu odwodnienia ACO* | *1,00* | *kpl* |  |  |
| *19* | *Wywóz gruzu powstałego po robotach przez Wykonawcę* | *1,00* | *kpl* |  |  |
| *20* | *Razem koszt wykonania przedmiotu umowy*  |  |

1. *Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją postepowania, w całości akceptujemy ją i warunki postepowania oraz nie wnosimy do dokumentacji, warunków postepowania, rozwiązań technicznych żadnych uwag i zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania.*
2. *Oświadczamy, że nasza Firma (Firma Oferenta składającego ofertę):*
* *jest wypłacalna, nie jest w stanie bankructwa lub likwidacji;*
* *reguluje bieżące zobowiązania podatkowe i składki obowiązkowe;*
* *nikt z kierownictwa Firmy nie był karany sądownie w związku z pracą zawodową;*
* *wszystkie informacje zawarte w ofercie są prawdziwe.*
1. *Oświadczamy, że w niniejszej ofercie zostały skalkulowane wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania zakładanych efektów rzeczowych.*

1. *Oświadczamy, że podmiot przez nas reprezentowany jest związany niniejszą ofertą przez okres 15 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.*
2. *Potwierdzamy, że reprezentowany przez nas podmiot spełnia wszystkie wymagania postawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, co zostało potwierdzone w dołączonych do oferty załącznikach i dokumentach.*
3. *W razie wybrania niniejszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy za wyżej podane ceny i na warunkach zawartych w specyfikacji oraz w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego.*
4. *Do niniejszej oferty dołączamy kompletnie wypełnione wszystkie wymienione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia załączniki i dokumenty, tj.:…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*
5. *Przystępując do postępowania, oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej i  zapoznaliśmy się z terenem i zakresem prac oraz istniejącą dokumentacją obiektów i infrastruktury, w którym realizowane będzie przedmiotowe zamówienie, a także uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje w celu prawidłowego przygotowania oferty.*
6. *Oświadczamy, że rozumiemy, iż Zamawiający nie jest zobowiązany przyjąć najniższej, ani jakiejkolwiek oferty, jaką otrzyma.*
7. *W razie wybrania niniejszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy za wyżej podaną cenę i na warunkach zawartych w dokumentacji postępowania oraz w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego oraz oświadczamy, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, ponosimy wszelkie szkody jakie w związku z tym faktem poniesie Zamawiający.*
8. *Przedkładamy poniżej w załączeniu informację w formie tabelarycznej o dotychczas zrealizowanych przez nas projektach w zakresie wykonania inwestycji podobnych do przedmiotu zamówienia, umożliwiającą dokonanie oceny naszego doświadczenia w oparciu o rodzaj, ilość, wartość, jakość, wszechstronność i terminowości zrealizowanych dostaw i robót. W załączeniu przedkładamy / nie przedkładamy \** ***referencje*** *(-ji) w tym zakresie.*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *L.p.* | *Nazwa kontrahenta* | *Wartość netto wykonanych dostaw, prac i usług* | *Charakterystyka ogólna wykonanych prac (rodzaj prac, ilości i, rozwiązania techniczne)* | *Termin realizacji prac i usług* | *Potwierdzenie terminowości/ wskazanie przyczyn opóźnień* | *Potwierdzenie jakości/ wskazanie rodzaju i przyczyn wad, istotnych usterek* |
| *1* |  |  |  |  |  |  |
| *2* |  |  |  |  |  |  |
| *3* |  |  |  |  |  |  |
| *4* |  |  |  |  |  |  |
| *5* |  |  |  |  |  |  |
| *6* |  |  |  |  |  |  |

1. *Deklarujemy wykonanie przedmiotu umowy do dnia wskazanego w warunkach SWIZ.*
2. *Zgoda na przetwarzanie danych osobowych*

*Oświadczam, że zostałem poinformowany, że podanie danych jest dobrowolne. Podstawą przetwarzania danych jest moja zgoda. Podanie niniejszych danych jest niezbędne do przeprowadzenia procesu oceny otrzymanych ofert oraz wybrania oferty najkorzystniejszej. Administrator Danych Osobowych poinformował mnie, że nie ma zamiaru przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w celu, nie dłużej niż przez okres 10 lat od zakończenia postępowania ofertowego lub do upływu okresu przedawnienia roszczeń. Po upływie wskazanego okresu dane zostaną usunięte lub poddane anonimizacji. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes administratora danych. Administrator poinformował mnie, że moje dane mogą być przekazywane dostawcom usług informatycznych, prawnych i doradczych, a podmioty, które na zlecenie LRH S.A. dokonują przetwarzania danych osobowych działają w oparciu o umowy powierzenia (zgodnie z art. 28 RODO). Administratorem moich danych osobowych jest Lubelski Rynek Hurtowy S.A. w Elizówce; dane kontaktowe: tel. 81 756 39 30, e-mail: info@elizowka.pl. Administrator nie powołał Inspektora Danych Osobowych. Mam prawo żądania od administratora dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania moich danych. Sprzeciw mogę zgłosić poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail: info@elizowka.pl lub listownie na adres Elizówka 65, 21 – 003 Ciecierzyn. Przysługuje mi prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w razie uznania, że przetwarzanie moich danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.*

1. *Do niniejszej oferty dołączamy wymienione w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia załączniki i dokumenty, tj.:*

*.....................................................................................................................................*

*....................................................................................................................................*

*.....................................................................................................................................*

*.....................................................................................................................................*

*.....................................................................................................................................*

*.....................................................................................................................................*

*.....................................................................................................................................*

*.....................................................................................................................................*

*.....................................................................................................................................*

*.....................................................................................................................................*

*.....................................................................................................................................*

*.....................................................................................................................................*

*.....................................................................................................................................*

*Miejsce ............................................. dnia. ...........................................*

*/podpis upoważnionego przedstawiciel*

***Załącznik nr 2 Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Umowa***

***Projekt Umowy***

*zawarta w Elizówce w dniu ……………………… r. pomiędzy:*

***Lubelskim Rynkiem Hurtowym S.A., Elizówka 65, 21-003 Ciecierzyn****, zarejestrowanym w  Rejestrze Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w  Lublinie z siedzibą w  Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000047934, kapitał zakładowy: 59.015.000,00 zł, kapitał wpłacony: 58.558.447,76 zł, NIP: 712-10-20-809, reprezentowanym przez:*

1. *Artura Niczyporuka –Prezesa Zarządu Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A.*

*zwanym w dalszej części umowy „****Zamawiającym****”*

*a*

*…………………………………………………………….…………… zarejestrowanym …………………………………………………………….*

*……………………………………………………….……………………………………………….…………………………………………………………….*

*reprezentowanym przez:*

1. *……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*
2. *……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………*

*zwanym w dalszej części umowy „****Wykonawcą****”*

*o następującej treści:*

*§ 1*

1. *Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy opisanego w SWIZ będącego załącznikiem do niniejszej umowy.*
2. *Roboty powinny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami umowy, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa i norm, a  także w oparciu o dokumentację projektową, przedmiar robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, specyfikację istotnych warunków zamówienia, stanowiące integralną część umowy.*
3. *Wykonawca oświadcza, ze posiada niezbędna wiedzę, doświadczenie oraz wszelkie uprawnienia i zezwolenia niezbędne do wykonania z należytą starannością i zgodnie ze sztuką budowlaną przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.*
4. *Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem robót, wszelką dokumentacją, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznaje te dokumenty za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz akceptuje te dokumenty jako wiążące przy realizacji umowy, nie wnosząc do nich żadnych uwag i zastrzeżeń.*
5. *Wykonawca zapewni kierownictwo robót, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonywania zamówienia oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie wywnioskowane.*
6. *Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:*
7. *pisemne powiadomienie Zmawiającego o planowanym terminie wykonania kontroli z 7 –dniowym wyprzedzeniem;*
8. *zapewnienie warunków bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej;*
9. *utrzymanie porządku w czasie realizacji prac;*
10. *ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania przedmiotu umowy;*
11. *dokonywanie przeglądów zgodnie z przepisami i wymogami prawa*
12. *Wykonawca będzie uczestniczył w wymaganych prawem czynnościach mających na celu realizację procesu wykonania przedmiotu zamówienia.*
13. *Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Zamawiającego należy dokonanie odbioru końcowego i częściowego przedmiotu zamówienia - tj. protokołów z przeprowadzonych przez Wykonawcę kontroli okresowych i końcowego protokołu z całości wykonanych prac.*
14. *Potwierdzenie wykonania przez Wykonawcę wszelkich prób, badań, pomiarów i innych czynności niezbędnych dla rozpoczęcia użytkowania i eksploatacji oraz potwierdzenie wypełnienia wszystkich wymaganych prawem obowiązków, w tym przygotowania i przekazania Zamawiającemu niezbędnych dokumentów oraz uzyskania od właściwych organów wymaganych zaświadczeń; Ze strony Zamawiającego na koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych wyznacza się Kierownika Działu Technicznego lub inną osobę, wyznaczoną przez Zamawiającego.*

*§ 2*

1. *Termin wykonania przedmiotu zamówienia ustala się na 10 sierpnia 2018 roku.*
2. *W terminie wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia wszystkich prac wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia, jak również do wykonania wszelkich prób, badań, pomiarów i innych czynności niezbędnych dla rozpoczęcia użytkowania i eksploatacji obiektu oraz do wypełnienia wszystkich wymaganych prawem obowiązków, w tym przygotowania i przekazania niezbędnych dokumentów. Po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającemu zakończenia prac. Strony bez zbędnej zwłoki dokonują odbioru końcowego prac.*
3. *Przedmiotem odbioru końcowego będzie całość prac.*
4. *Odbiór końcowy prac potwierdzi protokół odbioru końcowego, podpisany przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy. W ramach odbioru zostanie wykonany obmiar powykonawczy zakresu prac.*
5. *Do protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca załączy dokumentację powykonawczą. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego prac traktuje się jako datę wykonania przedmiotu umowy.*

*§ 3*

1. *Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie będące sumą zaoferowanych cen jednostkowych za wykonanie poszczególnych elementów prac. w uwzględnieniem obmiaru powykonawczego .poszczególnych elementów prac.*
2. *Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.*
3. *Podstawą do wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru prac.*
4. *Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionych i zatwierdzonych przez Zamawiającego faktur.*
5. *Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.*
6. *Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z faktury wystawionej przez Wykonawcę.*

*§ 4*

*Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o przedłużenie terminu określonego w § 2 ust. 1 i 2, jeżeli jego niedotrzymanie wynika:*

*- z okoliczności, których nie można było przewidzieć, tzw. „siła wyższa”,*

*- z przyczyn zależnych od Zamawiającego.*

*§ 5*

1. *Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:*
2. *za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 5 000,00 zł*
3. *za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający – w wysokości 5000,00zł*
4. *w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy wskazanych w § 2 ust. 1 i 2, – w wysokości 200,00zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,*
5. *w przypadku zwłoki w usuwaniu wad przedmiotu umowy - w wysokości 200,00zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia usunięcia wad przez Wykonawcę lub podmiot wyznaczony przez Zamawiającego w zastępstwie Wykonawcy*
6. *Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 5000,00 zł Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad wartość kar umownych przewidzianych w § 5 ust. 1 – w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.*
7. *W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy w terminie zakreślonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich naprawienie innemu podmiotowi i pokryć koszty naprawy z gwarancji należytego wykonania umowy.*
8. *Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia wszelkich kar określonych umową z faktur wystawionych przez Wykonawcę.*

*§ 6*

*Ewentualne wady i drobne usterki przedmiotu umowy wykryte przy odbiorze lub w toku robót, usuwane będą niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.*

*§ 9*

*Osobami upoważnionymi do nadzoru prac z ramienia Zamawiającego będą:*

* *Członkowie Zarządu Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A.;*
* *Kierownik Działu Technicznego;*
* *Inspektor Ochrony p.poż. i BHP;*

*§ 10*

*Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.*

*§ 11*

1. *Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy:*
2. *w zakresie ceny: urzędowa zmiana podatku VAT;*
3. *w zakresie terminu: zmiany w prawie bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, w przypadku innych nieprzewidzianych sytuacji niezależnych od stron, w tym działanie siły wyższej, o ile na zmianę terminu wyrażą zgodę obie strony;*
4. *w zakresie przedmiotu umowy: konieczność zastosowania innych niż przewidziane w ofercie czynności i materiałów, która wynikła na etapie realizacji przedmiotu umowy, a nie była możliwa do przewidzenia na etapie składania oferty.*
5. *Warunkiem dokonania zmian w niniejszej umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zamianę, zawierającego w treści minimum: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.*
6. *Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej po porozumieniu obu stron w sprawie jej warunków.*
7. *Zmiany umowy nie stanowią zmiany koordynatorów oraz numerów i adresów do korespondencji.*

*§ 12*

*W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane i innych obowiązujących w zakresie przedmiotu umowy przepisów prawa i norm.*

*§ 13*

*Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą załatwiane na drodze porozumienia, a w przypadku niemożności jego osiągnięcia, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Lublinie.*

*§ 14*

*Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.*

***Załączniki:***

1. *Oferta Wykonawcy*
2. *Specyfikacja SWIZ*

*ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA*