

Ogłoszenie

Lubelski Rynek Hurtowy S.A., Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn
e-mail: info@elizowka.pl ogłasza postępowania ofertowe na:

POSTĘPOWANIE OFERTOWE

Wykonanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A.

W postępowaniach mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje i dysponują odpowiednim potencjałem wykonawczym.

Specyfikacja warunków zamówienia do złożenia oferty dostępna do poprania pod ogłoszeniem

Termin i miejsce składania ofert:

ofertę należy złożyć w terminie do **dnia 21 maja 2025 roku do godziny 13.00.**

Oferty można składać osobiście lub listownie w siedzibie Zamawiającego, tj.:
Lubelski Rynek Hurtowy S.A. w Elizówce adres: Elizówka 65, 21-003 Ciecierzyn.
lub przesłać e-mailem na adres info@elizowka.pl (w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną dokumenty ofertowe winne być podpisane i zeskanowane).

Informacji w sprawie postępowania ofertowego udzielać będzie

Janusz Maziarz tel. 601 334 793.

e-mail: techniczny@elizowka.pl

Zarząd Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A. zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania, unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

Specyfikacja warunków zamówienia

w postępowaniu ofertowym na wykonywanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A.

Zamawiający: Lubelski Rynek Hurtowy S.A.
Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn
tel.: 81 756-39-30 fax: 81 756-39-31
e-mail: info@elizowka.pl
Internet: www.elizowka.pl

Osoba do Kontaktu z oferentami:

Janusz Maziarz,
tel. kom. 601-334-793,
e-mail techniczny@elizowka.pl.

I. Określenie i opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1.1. Wykonywanie okresowych kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych zestawionych w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji w zakresie:
 - 1) okresowej, co najmniej raz w roku, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego:
 - a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
 - c) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych); w tym wentylacji mechanicznej
 - 2) półrocznej w przypadku obiektów budowlanych, w zakresie, o którym mowa w pkt 1, co najmniej dwa razy w roku, w terminach do 31 maja oraz do 30 listopada, w przypadku budynków o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m² oraz innych obiektów budowlanych o powierzchni dachu przekraczającej 1000 m²Wykonanie protokołów z przeprowadzonej okresowej kontroli stanu technicznego obiektów.
- 1.2. Zgłoszenie faktu wykonania kontroli do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Lublinie.
- 1.3. Proces kontroli obiektów budowlanych Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A. należy wykonać zgodnie z art. 62. 1., art. 62a, 1., art. 62b.1. Ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 roku.

2. Terminy.

1. Okres wykonywania kontroli: rok 2025 zgodnie z harmonogramem wykonywania okresowych kontroli stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
2. Termin wykonania okresowej kontroli rocznej: do 31 maja 2025 roku.
3. Drugi termin wykonania okresowej kontroli dla obiektów o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m² lub powierzchni dachu 1000 m²: do 30 listopada 2025 roku

III. Postanowienia wstępne.

1. Przystępujący do przetargu Oferent akceptuje wszystkie warunki zamieszczone w niniejszej specyfikacji oraz w pozostałych dokumentach przetargowych, jako wyłączną podstawę przetargu.

Przetarg jest otwarty dla wszystkich Oferentów, którzy zgłoszą swoje uczestnictwo w przetargu, w wyniku odpowiedzi na ogłoszenie zamieszczone na stronie internetowej Spółki na zasadzie równoprawności. Do niniejszego postępowania przetargowego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

2. Od uczestników przetargu oczekuje się dokładnego zapoznania z dokumentami przetargowymi i złożenia wymaganych w nich informacji. Złożenie oferty, która nie będzie zawierać wymaganych informacji i dokumentów (przy dopuszczonej niniejszą specyfikacją możliwości ich uzupełnienia), skutkować będzie jej odrzuceniem.
3. Umowa (kontrakt) z wybranym Oferentem zostanie zawarta zgodnie z treścią wybranej oferty oraz projektem umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
4. Po otwarciu ofert, Zamawiający ma prawo najpóźniej do 3 dni roboczych od dnia otwarcia ofert wezwać do złożenia wyjaśnień i zajęcia stanowiska (wraz z uzasadnieniem) każdego Oferenta składającego ofertę, w stosunku do której, Zamawiający ma istotne wątpliwości. Wezwanie powinno zawierać sprecyzowaną wątpliwość Zamawiającego i przynajmniej zwięzłe uzasadnienie przyczyn tej wątpliwości. Wezwanie jest przekazywane w formie e-mail lub fax. Po otrzymaniu wezwania Oferent ma prawo do złożenia wyjaśnień oraz wyrażenia wynikającego z tych wyjaśnień stanowiska wraz z uzasadnieniem. Wyjaśnienia i zajęcie stanowiska (wraz z uzasadnieniem) muszą być złożone w terminie 3 dni roboczych od dnia zawezwania za pośrednictwem faksu lub e-maila. W przypadku niezłożenia w tym terminie wyjaśnień i stanowiska Oferenta (wraz z uzasadnieniem) oferta zostanie odrzucona. W przypadku nieuznania przez Zamawiającego złożonych wyjaśnień i stanowiska (wraz z uzasadnieniem) za wystarczające do pozytywnej oceny, oferta zostanie odrzucona.
5. Potencjalny Oferent może uzyskać dodatkowe wyjaśnienia dotyczące dokumentów postępowania, po uprzednim zwróceniu się w tej sprawie na piśmie do Zamawiającego, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert. Kopie odpowiedzi Zamawiającego zostaną przesłane wszystkim, którzy otrzymali dokumenty postępowania, wraz z treścią zapytania, z tym, że bez ujawniania autora zapytania.
6. Przed ostatecznym terminem składania ofert Zamawiający może dokonać zmian i uzupełnień w dokumentach przetargowych, zawiadamiając o tym wszystkich potencjalnych Oferentów dysponujących tymi dokumentami udostępnionymi im przez Zamawiającego za pośrednictwem faksu lub e-mailem.
7. Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert. Jakiegokolwiek działania ze strony któregośkolwiek Oferenta mogące wpłynąć na proces rozpatrywania ofert mogą spowodować odrzucenie jego oferty.
8. Możliwa jest wizja lokalna obiektów ujętych zakresem zamówienia i jego otoczenia na koszt i ryzyko Oferenta, po uprzednim uzgodnieniu terminu wizyty (informacji w tej sprawie udzielać będzie Janusz Maziarz, tel. 601334793).
9. Kara umowna za opóźnienie prac lub usuwania wad i usterek wynosi 600,00 zł słownie: sześćset złotych) za każdy dzień zwłoki.
10. Kara umowna dla Zamawiającego za odstąpienie przez niego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca wynosi 10000,00 zł.
11. Kara umowna dla Zamawiającego za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający wynosi 10000,00 zł.
12. Kara umowna dla Wykonawcy za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający wynosi 10000,00 zł.
13. Minimalna kwota ubezpieczenia oferenta z tytułu OC wynosi 50000,00 zł.
14. Językiem obowiązującym przez czas trwania umowy (kontraktu) będzie język polski.
15. Waluta kontraktu: PLN (złoty polski).
16. Rządzące prawo: polskie.
17. Oferentem, w rozumieniu niniejszej Specyfikacji warunków zamówienia, jest prowadzący działalność gospodarczą podmiot składający ofertę samodzielnie. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV. Opis i sposób przygotowania oferty.

1. Oferta zostanie sporządzona na druku „OFERTA” stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.

2. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i spełniać wszystkie wymagane warunki zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert wariantowych, częściowych lub niespełniających wszystkich wymaganych warunków.
3. Cena oferty zawierać będzie podatki i wszystkie opłaty obowiązujące na 28 dni przed ostatecznym terminem składania ofert i będzie podana jako cena netto w PLN.
4. Oferenci dostarczą Zamawiającemu informacje dotyczące zdolności Oferenta do zrealizowania zamówienia. Oferent załączy do swojej oferty oryginały wszystkich wymaganych dokumentów. W przypadku, gdyby Oferent jako załącznik do oferty dołączył kopię dokumentu (nie dotyczy dokumentów, których wymagany jest oryginał), powinna być ona potwierdzona przez organ reprezentujący Oferenta lub osobę upoważnioną do podpisania oferty.
5. Każdy Oferent przedstawia ofertę opracowaną zgodnie z zasadami i informacjami podanymi w dokumentacji postępowania. Oferta powinna być jednoznacznie sformułowana.
6. Druk „OFERTA” (formularz ofertowy) muszą być podpisane na każdej stronie, a wszystkie pozostałe strony oferty – w tym załączniki – parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
7. Wszystkie miejsca, w których Oferent naniesie zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Oferty powinny być sporządzone w języku polskim i wycenione w polskiej walucie.

V. Termin składania ofert.

1. Oferty można składać osobiście lub listownie w siedzibie Zamawiającego, tj.: Lubelski Rynek Hurtowy S.A. –w Elizówce (Sekretariat Zarządu), adres: Elizówka ul Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn. lub przesłać e-mailem na adres techniczny@elizowka.pl (w przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną dokumenty ofertowe winne być podpisane i zeskanowane).
2. Termin składania ofert upływa dnia **21 maja 2025 roku do godziny 13.00.** Oferty otrzymane po tym terminie nie będą rozpatrywane.

VI. Zawartość oferty.

Oferta składana przez uczestnika postępowania powinna w całości odpowiadać wymaganiom przetargowym i zawierać:

1. Podstawowe informacje i dokumenty dotyczące Oferenta, tj.:
 - a) oznaczenie firmy, siedziba, prawna forma działania,
 - b) należyście sporządzone pełnomocnictwo do sporządzenia, przedstawienia oferty i zawarcia umowy dla osób podpisujących ofertę, jeżeli nie jest to osoba wymieniona w rejestrze,
2. Ceny jednostkowe wykonania przedmiotu umowy w kwocie zł netto.
3. Oferent w druku oferty wykaże w zakresie przedmiotu umowy sześć realizacji o podobnym charakterze do zakresu przedmiotu umowy zawierających między innymi roboty polegające na wykonywaniu okresowych kontroli stanu technicznego obiektów. Brak spełnienia powyższego warunku będzie skutkowało odrzuceniem oferty z postępowania.
4. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na poprawienie przez Zamawiającego oczywistych omyłek w wycenie zawartej w ofercie albo oświadczenie o braku takiej zgody (stosownie do podjętej przez Zamawiającego decyzji o wyrażeniu zgody albo oświadczeniu o braku zgody, decyzję tę podejmuje Oferent).
5. Kwalifikacje osób do wykonywania przedmiotu zamówienia: uprawnienia budowlane, uprawnienia kwalifikacyjne.
6. Kopię zawartej polisy z tytułu odpowiedzialności cywilnej, spełniającą warunki wymienione w Załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji.

W przypadku złożenia oferty nie kompletnej, Zamawiający zawiadzi Oferenta do uzupełnienia oferty w ciągu trzech dni roboczych. W przypadku nieuzupełnienia oferty w wyznaczonym terminie oferta zostanie odrzucona z postępowania.

VII. Ważność ofert

Zamawiający będzie rozpatrywać tylko oferty ważne (nie odrzucone). Aby oferta została uznana za ważną musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta musi być złożona na piśmie w języku polskim, na formularzu oferty stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji, wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Oferta musi być złożona przed upływem terminu składania ofert.
3. Oferta musi być podpisana przez Oferenta lub należycie upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
4. Oferta nie może naruszać zasad uczciwej konkurencji.
5. Oferta musi spełniać wszystkie warunki określone w niniejszej specyfikacji.
6. Oferta nie może posiadać oczywistych omyłek, a w razie ich wystąpienia, w tym w zakresie wyceny – następuje ich poprawienie przez Zamawiającego, jeżeli w ofercie Oferent wyraził na to zgodę.
7. Zasady poprawiania przez Zamawiającego oczywistych omyłek rachunkowych są następujące:
 - a) W przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej i liczby jednostek miar przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
 - jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny.
 - b) W przypadku sumowania cen za poszczególne części zamówienia:
 - jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za części zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za części zamówienia,
 - jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczenia ceny,
 - jeżeli ani cena za część zamówienia, podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za część zamówienia wyrażone słownie.

Zamawiający poprawiając omyłki, o których mowa powyżej, uwzględnia konsekwencje finansowe dokonanych poprawek.

VIII. Ocena i kryteria oceny ofert.

1. Ocena ofert nastąpi w ciągu 3 dni roboczych od daty terminu składania ofert.
2. Informacje związane z badaniem ofert nie mogą być ujawnione komukolwiek nie związanemu z tym badaniem.
3. Oczywiste omyłki pisarskie oraz rachunkowe zostaną poprawione przez Zamawiającego pod warunkiem wyrażenia na to zgody przez Oferenta.
W przypadku stwierdzenia oczywistych omyłek i jednoczesnego braku oświadczenia o wyrażeniu zgody Oferenta na ich poprawienie, oferta taka zostanie odrzucona.
4. Oferty spełniające wyżej opisane warunki (określone w części IV. - VII.) zostaną, z zastrzeżeniem zasady określonej w części VIII. pkt. 9, poddane ocenie indywidualnej a następnie łącznej przez Przewodniczącego i Członków Komisji Przetargowej.

Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami przy wyborze najlepszej oferty przypisując im odpowiednią wagę punktową:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga punktowa kryterium
1	CENA	100

1. Kryterium „CENA”

Liczba punktów przyznana w tym kryterium wynosi 100 punktów

Kryterium oceny ofert dla obu zadań jest CENA netto: $100\% = 100$ pkt

$C = C_n / C_b \times 100$ gdzie:

C_n – oferta z najniższą ceną,

C_b – cena oferty badanej.

5. Ilość punktów przyznanych przez Komisję stanowić będzie suma średnich arytmetycznych punktów przyznanych przez Przewodniczącego i poszczególnych Członków Komisji Przetargowej za poszczególne kryteria oceny.
6. Po dokonaniu oceny ofert Komisja Przetargowa dokona wyboru Wykonawcy zamówienia i wybór przedstawi do zatwierdzenia Zarządowi Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A.
7. W przypadku oceny jedynej nieodrzuconej oferty rekomendowanym Wykonawcą jest Oferent, który otrzymał co najmniej 96 punktów na 100 możliwych.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji cenowych w zakresie złożonej oferty z maksymalnie trzema najlepiej ocenionymi oferentami
9. Ocena i rekomendacja jest dokonywana niezależnie od ilości ofert nie odrzuconych, z zastrzeżeniem zakończenia przed rekomendacją oceny wszystkich ofert przeprowadzonej zgodnie z SIWZ.
10. Zamawiający nie jest zobowiązany do wybrania oferty o najniższej cenie, jedynej nie odrzuconej oferty, oferty o najwyższej ilości punktów ani do wybrania jakiejkolwiek oferty.
11. Zamawiający nie będzie zobowiązany do podania wyników punktacji ani powodów dokonanego przez Komisję wyboru, jak też do prowadzenia dyskusji czy też korespondencji z uczestnikami przetargu na ten temat.

IX. Warunki zawarcia umowy.

1. Podstawą do zawarcia umowy będzie projekt umowy, stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji.
2. Zamawiający jednocześnie z zawiadomieniem Oferenta o akceptacji jego oferty przesyła mu umowę w formie podanej w dokumentach postępowania.

X. Ustalenia końcowe.

1. Jeżeli zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta, Zamawiający może przystąpić do udzielania zamówienia następnemu w kolejności Oferentowi.
2. Każde zapytanie bądź wniosek ze strony uczestnika przetargu w okresie jego przeprowadzania powinny być złożone w formie pisemnej lub faksem/mailem. Zamawiający, jeżeli uzna to za zasadne, udzieli odpowiedzi, a jej odpis zostanie umieszczony na stronie internetowej Spółki www.elizowka.pl w zakładce przetargi pod ogłoszeniem o postępowaniu. Wszyscy Oferenci otrzymują identyczny komplet dokumentów
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany, odwołania, unieważnienia przetargu bez podania przyczyn i bez ponoszenia odpowiedzialności wobec Oferentów.

Załączniki do specyfikacji:

Załącznik nr 1	Druk oferty.
Załącznik nr 2	Harmonogram wykonywania kontroli i zestawienie obiektów.
Załącznik nr 3	Projekt umowy.
Załącznik nr 4	Warunki polisy OC.

Załącznik nr 1. Do specyfikacji warunków zamówienia – Druk oferty

pieczęć oferenta

.....
miejscowość

.....
data

**Lubelski Rynek Hurtowy S.A.
Elizówka, ul. Szafranowa 6,
21-003 Ciecierzyn**

OFERTA

My, niżej podpisani

.....
.....

Działając w imieniu

.....

/ nazwa oferenta/

.....

w odpowiedzi na zaproszenie do postępowania: wykonywanie okresowej kontroli stanu technicznego
obiektów Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A.

składamy niniejszą ofertę.

1. Oferujemy następujące ceny jednostkowe za wykonanie okresowych kontroli stanu technicznego
obiektów budowlanych Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A.:

Lp.	Nazwa obiektu	Cena w zł PLN netto za wykonanie kontroli okresowej obiektu
		Kontrola roczna/półroczna
1.	Budynek administracyjny A	
2.	Hala kwiatowa B	
3.	Hala Kwiatowa B1	
4.	Hala Kwiatowa B2	
5.	Zbiornik wody wraz z budynkiem przepompowni	
6.	Hala warzywno-owocowa C	
7.	Hala ogólnospożywcza D	
8.	Hala warzywno-owocowa E	
9.	Hala ogólnospożywcza F	
10.	Hala handlu hurtowego G	
11.	Hala handlu hurtowego H	
12.	Budynek techniczny I	
13.	Hala magazynowa J	
14.	Hala handlu hurtowego K	
15.	Hala handlowo magazynowa L	
16.	Budynek socjalny	
17.	Zadaszenie wiat producentów	
18.	Zadaszenie bramy głównej wraz z kioskami kontenerowymi	
19.	Hydrostat – obiekt murowany z wieżą ciśnień o wysokości 30m	
20.	Zbiorniki wody deszczowej wraz z przepompownią i systemem sieci zraszającej	
21.	Sieci zewnętrzne: kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna, sieć wodna, sieć C.O, kanalizacja teletechniczna	
22.	Budynek wagi	
23.	Drogi i place	

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargu, w całości akceptujemy warunki i dokumentację postępowania oraz nie wnosimy do dokumentacji, warunków postępowania, rozwiązań technicznych żadnych uwag i zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania.

3. Oświadczamy, że nasza Firma (Firma Oferenta składającego ofertę):

- jest wypłacalna, nie jest w stanie bankructwa lub likwidacji;
- reguluje bieżące zobowiązania podatkowe i składki obowiązkowe;
- nikt z kierownictwa Firmy nie był karany sądowo w związku z pracą zawodową;

- wszystkie informacje zawarte w ofercie są prawdziwe.
4. Oświadczamy, że w niniejszej ofercie zostały skalkulowane wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania zakładanych efektów rzeczowych.
5. Oświadczamy, że podmiot przez nas reprezentowany jest związany niniejszą ofertą przez okres 25 dni roboczych od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że akceptujemy wzór projektu umowy zawarty w załączniku nr 3 do specyfikacji warunków zamówienia postępowaniu ofertowym na wykonywanie okresowej kontroli stanu technicznego obiektów Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A.
7. Potwierdzamy, że reprezentowany przez nas podmiot spełnia wszystkie wymagania postawione w specyfikacji warunków zamówienia, co zostało potwierdzone w dołączonych do oferty załącznikach i dokumentach.
8. W razie wybrania niniejszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy za wyżej podane ceny i na warunkach zawartych w specyfikacji oraz w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego.
9. Do niniejszej oferty dołączamy kompletnie wypełnione wszystkie wymienione w specyfikacji warunków zamówienia załączniki i dokumenty, tj.:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

10. Przystępując do przetargu nieograniczonego, oświadczamy, że dokonaliśmy wizji lokalnej i zapoznaliśmy się z terenem i zakresem prac oraz istniejącą dokumentacją obiektów i infrastruktury, w którym realizowane będzie przedmiotowe zamówienie, a także uzyskaliśmy wszystkie niezbędne informacje w celu prawidłowego przygotowania oferty.
11. Oświadczamy, że rozumiemy, iż Zamawiający nie jest zobowiązany przyjąć najniższej, ani jakiegokolwiek oferty, jaką otrzyma.
12. W razie wybrania niniejszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy za wyżej podaną cenę i na warunkach zawartych w dokumentacji przetargowej oraz w miejscu i terminie podanym przez Zamawiającego oraz oświadczamy, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, ponosimy wszelkie szkody jakie w związku z tym faktem poniesie Zamawiający.
13. Przedkładamy poniżej w załączeniu informację w formie tabelarycznej o dotychczas zrealizowanych przez nas pracach w zakresie wykonania podobnych do przedmiotu zamówienia, umożliwiającą dokonanie oceny naszego doświadczenia w oparciu o rodzaj, ilość, wartość, jakość, wszechstronność i terminowości zrealizowanych dostaw i robót. W załączeniu przedkładamy / nie przedkładamy * referencje (-ji) w tym zakresie.

L.p.	Nazwa kontrahenta	Wartość netto wykonanych dostaw, prac i usług	Charakterystyka ogólna wykonanych prac (rodzaj prac, ilości i,	Termin realizacji prac i usług	Potwierdzenie terminowości / wskazanie przyczyn opóźnień	Potwierdzenie jakości/ wskazanie rodzaju i przyczyn wad,
------	-------------------	---	--	--------------------------------	--	--

			rozwiązania techniczne)			istotnych usterek
1						
2						
3						
4						
5						

14. Deklarujemy wykonanie przedmiotu umowy do dnia wskazanego w warunkach SWZ.

15. Do niniejszej oferty dołączamy wymienione w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia załączniki i dokumenty, tj.:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Miejsce dnia.

/podpis upoważnionego przedstawiciel

Lp.	Nazwa obiektu	Kontrola stanu technicznego obiektu	
		ROK 2025	
		Okresowa do 31 maja 2025	Okresowa do 30 listopada 2025
1.	Budynek administracyjny A	X	X
2.	Hala kwiatowa B	X	X
3.	Hala Kwiatowa B1	X	X
4.	Hala Kwiatowa B2	X	X
5.	Zbiornik wody wraz z budynkiem pompowni	X	
6.	Hala warzywno-owocowa C	X	X
7.	Hala ogólnospożywcza D	X	X
8.	Hala warzywno-owocowa E	X	X
9.	Hala ogólnospożywcza F	X	X
10.	Hala handlu hurtowego G	X	X
11.	Hala handlu hurtowego H	X	X
12.	Hala magazynowa J	X	
13.	Budynek techniczny I	X	
14.	Hala handlu hurtowego K	X	X
15.	Hala handlowo magazynowa L	X	X
16.	Budynek socjalny	X	
17.	Zadaszenie wiat producentów	X	
18.	Zadaszenie bramy głównej wraz z kioskami	X	
19.	Hydrostat – obiekt murowany z wieżą ciśnień o wysokości 30m	X	
20.	Zbiorniki wody deszczowej wraz z przepompownią i systemem sieci zraszającej	X	
21.	Sieci zewnętrzne: kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna z zbiornikiem, sieć wodna, sieć C.O, sieć teletechniczna	X	
22.	Budynek wagi	X	
23.	Drogi i place	X	

Załącznik nr 2. Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia zestawienie obiektów i harmonogram wykonywania okresowej kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A. w 2025 roku

Lp.	Nazwa obiektu i opis obiektu	Powierzchnia obiektu [m ²]	
		zabudowy	użytkowa
1.	Budynek administracyjny A - konstrukcja stalowa szkieletowa dwukondygnacyjna w części podpiwniczona	996,08	1766,08
2.	Hala kwiatowa B –konstrukcja stalowa z segmentem dwukondygnacyjnym w osi obiektu, ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach stalowy dźwigarowy, dwuspadowy	4117,16	5166,47
3.	Hala Kwiatowa B1 - konstrukcja stalowa z segmentem dwukondygnacyjnym w osi obiektu, ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach stalowy dźwigarowy, dwuspadowy	2666,89	2666,89
4.	Hala handlu hurtowego B2– konstrukcja z betonowa ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach pokrycie z papa , dach dwuspadowy spadowy	3000,00	28
5.	Hala warzywno-owocowa C – w części środkowej dwukondygnacyjna w częściach skrajnych parterowa trzynawowa, konstrukcja stalowa ramowa z słupem pośrednim, ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach stalowy -trzynawowe ramy stalowe, dwuspadowy	2783,56	3164,23
6.	Hala ogólnospożywcza D – w części środkowej dwukondygnacyjna w częściach skrajnych parterowa trzynawowa, konstrukcja stalowa ramowa z słupem pośrednim, ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach stalowy -trzynawowe ramy stalowe, dwuspadowy	2783,56	3164,23
7.	Hala warzywno-owocowa E –w części środkowej dwukondygnacyjna w częściach skrajnych parterowa trzynawowa, konstrukcja stalowa ramowa z słupem pośrednim, ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach stalowy -trzynawowe ramy stalowe, dwuspadowy	4165,25	4568,81
8.	Hala ogólnospożywcza F –w części środkowej dwukondygnacyjna w częściach skrajnych parterowa trzynawowa, konstrukcja stalowa ramowa z słupem pośrednim, ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach stalowy -trzynawowe ramy stalowe, dwuspadowy	4165,25	4568,81
9.	Hala handlu hurtowego G – parterowa trzynawowa niepodpiwniczona konstrukcja stalowa ramowa z słupem pośrednim, ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach stalowy –trzynawowe ramy stalowe, dwuspadowy	2889,17	2808,99
10.	Hala handlu hurtowego H – parterowa trzynawowa niepodpiwniczona konstrukcja stalowa ramowa z słupem pośrednim, ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach stalowy –trzynawowe ramy stalowe, dwuspadowy	3500,00	3600,00
11.	Hala handlu hurtowego K– parterowa trzynawowa niepodpiwniczona konstrukcja stalowa ramowa z słupem pośrednim, ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach stalowy –trzynawowe ramy stalowe, dwuspadowy	3773,00	3651,00
12.	Hala handlu hurtowego L– parterowa z III kondygnacyjnym segmentem biurowym konstrukcja z betonowa ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach pokrycie z PCV dwuspadowy	4706,00	5164,00
13.	Budynek techniczny I – parterowy niepodpiwniczony konstrukcja stalowa ramowa z słupem pośrednim ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach stalowy dwuspadowy.	777,63	713,69
14.	Hala Magazynowa J – parterowy niepodpiwniczony konstrukcja stalowa ramowa z słupem pośrednim ściany zewnętrzne w systemie kaset wzdłużnych, dach stalowy dwuspadowy.		
15.	Budynek Socjalny –budynek parterowy murowany bez podpiwniczenia dach z płyt kanałowych, dwuspadowy	250,83	190,00

16.	Zadaszenie wiat producentów – konstrukcja stalowa szkieletowa przykrytych płytami stalowymi trapezowymi łukowo wygiętymi opartej na wspornikowej konstrukcji zadaszeń.	4140,00	
17.	Zadaszenie bramy głównej – konstrukcja stalowa szkieletowa z kioskami, zadaszenie – kratownicowo płatwiowe oparte na słupach rami podwieszane na cięgnach do słupów, pokrycie z blachy trapezowej.	678,75	
18.	Hydrostat – obiekt murowany z wieżą ciśnień o wysokości 30m	40,00	
19.	Zbiorniki wody deszczowej wraz z przepompownią i systemem sieci zraszającej	20000	
20.	Sieci zewnętrzne: sieć kanalizacji deszczowej, sieć kanalizacja sanitarnej z zbiornikiem, sieć wodna, sieć C.O, sieć teletechniczna		
21.	Budynek wagi – kontener	20	18
22.	Drogi parkingi i place	120000,00	

Budynki i hale wyposażone są w następujące instalacje:

- Instalacja elektryczna i oświetleniowa
- instalacja wodociągowa
- instalacja telefoniczna
- instalacja wentylacji mechanicznej
- instalacja centralnego ogrzewania
- instalacja klimatyzacyjna
- instalacja sygnalizacji pożaru
- Instalacja sanitarna

Załącznik nr 3

Do specyfikacji istotnych warunków zamówienia – Umowa

Umowa

zawarta w Elizówce w dniu r. pomiędzy:

Lubelskim Rynkiem Hurtowym S.A., Elizówka, ul. Szafranowa 6, 21-003 Ciecierzyn, zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000047934, kapitał zakładowy: 59.015.000,00 zł, kapitał wpłacony: 58.581.875,00 zł, NIP: 712-10-20-809, reprezentowanym przez:

1. Krzysztofa Urbasia – Prezesa Zarządu
2. Michała Tarnowskiego – Członka Zarządu

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

..... zarejestrowanym

.....

reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”
o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania okresowych kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych zestawionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy w zakresie:
 - 1.1. Wykonywanie okresowych kontroli stanu technicznego obiektów budowlanych zestawionych w załączniku nr 2 do niniejszej specyfikacji w zakresie:
 - 1) kontroli okresowej, co najmniej raz w roku, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego:
 - a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
 - c) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych); w tym wentylacji mechanicznej
 - 2) półrocznej w przypadku obiektów budowlanych okresowej w zakresie, o którym mowa w pkt 1, co najmniej dwa razy w roku, w terminach do 31 maja oraz do 30 listopada, w przypadku budynków o powierzchni zabudowy przekraczającej 2000 m² oraz innych obiektów budowlanych o powierzchni dachu przekraczającej 1000 m²
 - a) elementów budynku, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu,
 - b) instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska,
 - c) instalacji gazowych oraz przewodów kominowych (dymowych, spalinowych i wentylacyjnych); w tym wentylacji mechanicznej
 - 1.2. Wykonanie protokołów z przeprowadzonej okresowej kontroli stanu technicznego obiektów.
 - 1.3. Zgłoszenie faktu wykonania kontroli do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego w Lublinie.
 - 1.4. Proces kontroli obiektów budowlanych Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A. należy wykonać zgodnie z art. 62. 1., art. 62a, 1., art. 62b.1. Ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 roku.
2. Zakres wykonywania okresowych kontroli obiektów budowlanych w roku 2025 zgodnie z harmonogramem wykonywania okresowych kontroli stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

3. Roboty powinny być wykonane przez Wykonawcę zgodnie z postanowieniami umowy, zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej oraz przy uwzględnieniu obowiązujących przepisów prawa i norm, a także w oparciu o dokumentację projektową, przedmiar robót, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót, specyfikację istotnych warunków zamówienia, stanowiącą integralną część umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie oraz wszelkie uprawnienia i zezwolenia niezbędne do wykonania z należytą starannością i zgodnie ze sztuką budowlaną przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem robót, wszelką dokumentacją, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznaje te dokumenty za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy oraz akceptuje te dokumenty, jako wiążące przy realizacji umowy, nie wnosząc do nich żadnych uwag i zastrzeżeń.
6. Wykonawca zapewni kierownictwo robót, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonywania zamówienia oraz usunięcia wad w takim zakresie, w jakim jest to wymienione w dokumentach umownych lub może być logicznie wywnioskowane.
7. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) pisemne powiadomienie Zmawiającego o planowanym terminie wykonania kontroli z 7 -dniowym wyprzedzeniem;
 - b) zapewnienie warunków bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej;
 - c) utrzymanie porządku w czasie realizacji prac;
 - d) ponoszenie odpowiedzialności za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim podczas wykonywania przedmiotu umowy;
 - e) dokonywanie przeglądów zgodnie z przepisami i wymogami prawa
8. Wykonawca będzie uczestniczył w wymaganych prawem czynnościach mających na celu realizację procesu kontroli stanu technicznego obiektów.
9. Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Zamawiającego należy dokonanie odbioru końcowego i częściowego przedmiotu zamówienia - tj. protokołów z przeprowadzonych przez Wykonawcę kontroli okresowych i końcowego protokołu z całości wykonanych prac.
10. Potwierdzenie wykonania przez Wykonawcę wszelkich prób, badań, pomiarów i innych czynności niezbędnych dla użytkowania i eksploatacji oraz potwierdzenie wypełnienia wszystkich wymaganych prawem obowiązków, w tym przygotowania i przekazania Zamawiającemu niezbędnych dokumentów oraz uzyskania od właściwych organów wymaganych zaświadczeń; Ze strony na koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych wyznacza się Dyrektora Obsługi Rynku lub inną osobę, wyznaczoną przez Zamawiającego.

§ 2

1. Umowa na wykonywanie okresowych kontroli stanu technicznego zostaje zawarta na rok 2025.
2. Wyznacza się w roku kalendarzowym terminy końcowy wykonania kontroli okresowych obiektów budowlanych:
 - a) Pierwszy termin wykonania okresowej kontroli do 31 maja 2025 roku
 - b) Drugi termin wykonania okresowej kontroli do 30 listopada 2025 roku
3. Termin wykonania okresowej kontroli obejmuje również zgłoszenie tego faktu w Powiatowym Nadzorze Budowlanym w Lublinie oraz dostarczenie protokołów z wykonanej kontroli do Zamawiającego.
4. W terminach wykonania przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany do zakończenia wszystkich prac wynikających z realizacji przedmiotu zamówienia, jak również do wykonania wszelkich prób, badań, pomiarów i innych czynności niezbędnych do użytkowania i eksploatacji obiektu oraz do wypełnienia wszystkich wymaganych prawem obowiązków, w tym przygotowania i przekazania niezbędnych dokumentów. Po pisemnym zgłoszeniu Zamawiającemu zakończenia prac. Strony bez zbędnej zwłoki dokonują odbioru końcowego prac.
5. Przedmiotem odbioru końcowego część lub całość prac.
6. Odbiór częściowy lub końcowy prac potwierdzi protokół odbioru częściowego lub końcowego, podpisany przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
7. Do protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca załączy dokumentację powykonawczą tj. protokoły wraz wykonanym zakresem przeglądu i zleceniami oraz potwierdzenie zgłoszenia kontroli w Powiatowym Nadzorze Budowlanym w Lublinie. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego prac traktuje się jako datę wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie - sumą zaoferowanych cen jednostkowych za wykonanie poszczególnych kontroli okresowych obiektów zestawionych w poniższym zestawieniu.

Lp.	Nazwa obiektu	Cena w zł PLN netto za wykonanie kontroli okresowej obiektu
		Kontrola roczna/półroczna
1.	Budynek administracyjny A	
2.	Hala kwiatowa B	
3.	Hala Kwiatowa B1	
4.	Hala Kwiatowa B2	
5.	Zbiornik wody wraz z budynkiem pompowni	
6.	Hala warzywno-owocowa C	
7.	Hala ogólnospożywcza D	
8.	Hala warzywno-owocowa E	
9.	Hala ogólnospożywcza F	
10.	Hala handlu hurtowego G	
11.	Hala handlu hurtowego H	
12.	Budynek techniczny I	
13.	Hala magazynowa J	
14.	Hala handlu hurtowego K	
15.	Hala handlowo magazynowa L	
16.	Budynek socjalny	
17.	Zadaszenie wiat producentów	
18.	Zadaszenie bramy głównej wraz z kioskami kontenerowymi	
19.	Hydrostat – obiekt murowany z wieżą ciśnień o wysokości 30m	
20.	Zbiorniki wody deszczowej wraz z przepompownią i systemem sieci zraszającej	
21.	Sieci zewnętrzne: kanalizacja deszczowa, kanalizacja sanitarna, sieć wodna, sieć C.O, kanalizacja teletechniczna	
22.	Budynek wagi	
23.	Drogi i place	

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem okresowej kontroli obiektów Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A.

3. Każdorazowo po wykonaniu okresowej kontroli obiektów budowlanych Lubelskiego Rynku Hurtowego S.A. zostanie wystawiona faktura.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie zatwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru prac, wraz z potwierdzeniem złożenia informacji o wykonanych kontrolach do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego adres ul. Hipoteczna 3/10, 20-027 Lublin.
5. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionych i zatwierdzonych przez Zamawiającego faktur.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający ma prawo potrącić naliczone kary umowne z faktury wystawionej przez Wykonawcę.
8. UWAGA – Zamawiający informuje, iż konto bankowe określone w fakturze Wykonawcy będzie weryfikowane w zakresie zgodności z kontem występującym na stronie Ministerstwa Finansów (rachunki rozliczeniowe wskazane w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub aktualizacyjnym, potwierdzone przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu art. 119 zg pkt 6 Ordynacji podatkowej). W razie braku zgłoszenia rachunku do Urzędu Skarbowego lub innej niezgodności Zamawiający odmówi zapłaty wynagrodzenia do czasu wyjaśnienia nieprawidłowości. W przypadku wpłat dokonywanych na wirtualne rachunki bankowe Zamawiający zaakceptuje treść komunikatu pojawiającego się na stronie Ministerstwa Finansów podczas weryfikacji numeru rachunku: "Wyszukiwany numer rachunku jest zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlonych na wykazie" i tym samym uzna, że Wykonawca spełnia warunki w powyższym pkt."

§ 4

Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o przedłużenie terminu określonego w § 2 ust. 1 i 2, jeżeli jego niedotrzymanie wynika:

- z okoliczności, których nie można było przewidzieć, tzw. „siła wyższa”,
- z przyczyn zależnych od Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10 000,00 zł
 - b) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialności nie ponosi Zamawiający – w wysokości 10 000,00 zł
 - c) w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu umowy wskazanych w § 2 ust. 1 i 2, – w wysokości 600,00zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
2. w przypadku zwłoki w usuwaniu wad przedmiotu umowy - w wysokości 600,00zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad do dnia usunięcia wad przez Wykonawcę lub podmiot wyznaczony przez Zamawiającego w zastępstwie Wykonawcy
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10 000,00 zł
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad wartość kar umownych przewidzianych w § 5 ust. 1 – w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
5. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich naprawienie innemu podmiotowi i pokryć koszty naprawy z gwarancji należytego wykonania umowy.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do potrącenia wszelkich kar określonych umową z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

§ 6

Ewentualne wady i drobne usterki przedmiotu umowy wykryte przy odbiorze lub w toku robót, usuwane będą niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 7 dni, licząc od daty zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 9

Osobami upoważnionymi do nadzoru prac z ramienia Zamawiającego będzie Dyrektor Obsługi Rynku lub osoba przez niego wyznaczona.

§ 10

Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.

§ 11

1. Zamawiający dopuszcza następujące zmiany umowy:
 - a) w zakresie ceny: urzędowa zmiana podatku VAT;
 - b) w zakresie terminu: zmiany w prawie bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy, w przypadku innych nieprzewidzianych sytuacji niezależnych od stron, w tym działanie siły wyższej, o ile na zmianę terminu wyrażą zgodę obie strony;
 - c) w zakresie przedmiotu umowy: konieczność zastosowania innych niż przewidziane w ofercie czynności i materiałów, która wynikała na etapie realizacji przedmiotu umowy, a nie była możliwa do przewidzenia na etapie składania oferty.
2. Warunkiem dokonania zmian w niniejszej umowie jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego w treści minimum: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.
3. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej po porozumieniu obu stron w sprawie jej warunków.
4. Zmiany umowy nie stanowią zmiany koordynatorów oraz numerów i adresów do korespondencji.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane i innych obowiązujących w zakresie przedmiotu umowy przepisów prawa i norm.

§ 13

Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą załatwiane na drodze porozumienia, a w przypadku niemożności jego osiągnięcia, będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Lublinie.

§ 14

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 4 do Specyfikacji istotnych warunków zamówienia Warunki polisy OC.

1. Przedłożona wraz z ofertą polisa powinna potwierdzać, że Oferent jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Polisa ubezpieczeniowa od odpowiedzialności cywilnej nie musi być tożsama z pełnym zakresem działalności ujawnionym w rejestrze firmy Oferenta. Wystarczy, że posiadane ubezpieczenie odnosi się do faktycznie wykonywanej przez firmę działalności. Przedmiotem badania przez Zamawiającego będzie ubezpieczenie Oferenta od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Przedłożona wraz z ofertą polisa OC powinna być opłacona najpóźniej w ostatnim dniu przed dniem upływu terminu składania ofert. Późniejsze opłacenie polisy nie będzie uznane za spełnienie warunku udziału w postępowaniu przetargowym, nawet - jeśli w świetle obowiązujących przepisów prawa - polisa ubezpieczeniowa za zgodą ubezpieczyciela może zostać przez Oferenta opłacona później, a ochrona ubezpieczeniowa danego Oferenta obowiązuje w dniu składania ofert. Oznacza to, że jako opłacona nie będzie uznana przez Zamawiającego polisa, której termin płatności jest odroczony i upływa po terminie składania ofert, z zastrzeżeniem warunku w punkcie 3. (poniżej).
3. W przypadku, gdy umowa ubezpieczeniowa przewiduje rozłożenie zapłaty kwoty ubezpieczenia na raty, Zamawiający żąda opłacenia jedynie tych składek, które stały się wymagalne do ostatniego dnia przed dniem upływu terminu składania ofert, a gdyby w tym terminie ani jedna składka nie była wymagalna przez ubezpieczyciela – Zamawiający pomimo tego żąda potwierdzenia opłacenia pierwszej składki od Oferentów składających oferty w przetargu.
4. Przed zawarciem umowy, wybrany w przetargu Oferent/Wykonawca jest zobowiązany potwierdzić opłacenie wszystkich składek, których termin płatności przypadł pomiędzy terminem składania ofert a dniem podpisania umowy.
5. W sytuacji, gdy fakt opłacenia składek nie wynika z samej treści polisy, Oferent załączy do polisy inny dokument potwierdzający odprowadzanie stosownych składek (np. wyciąg z konta bankowego, rachunek itp.).
6. Wymagana przez Zamawiającego minimalna wartość polisy OC w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia – od wszystkich Oferentów na dzień składania ofert: 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych).
7. Od Wykonawcy (Oferenta wybranego w przetargu) Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga, aby przedkładana polisa OC w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia zawarta była co najmniej do dnia 31.12.2025 r.
8. Wykonawca (Oferent wybrany w przetargu) przed podpisaniem umowy składa na piśmie oświadczenie, że zobowiązuje się do utrzymania nieprzerwanej ochrony ubezpieczeniowej na podstawie polisy (polis) OC na kwotę 50.000,00 zł (Słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych w zakresie działalności związanej z przedmiotem zamówienia w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia obowiązywania umowy).